



MAJLIS DAERAH DALAT DAN MUKAH
Laporan Lawatperiksa / Siasatan Tapak Untuk Hapuskira
(Regulations 304 Of The Local Authorities Financial Regulations, 1997)

A. SENARAI SEMAK DOKUMEN YANG PERLU DIKEPILKAN BERSAMA (Tandakan (v) Pada Kotak Yang Berkenaan)

1. Fail Pegangan Individu
2. Cetakan Penyata Cukai Taksiran (Senarai Tunggakan Cukai Taksiran - Active Bills)
3. Gambar
4. Bukti Tindakan Recovery : (Reminders, LOD, Saman, Kaveat and etc)
5. Lain - Lain (Nyatakan):

B. JENIS KES SIASATAN (Tandakan (v) Pada Kotak Yang Berkenaan)

Table with 3 columns: Jenis Kes Siasatan, Mempunyai Tunggakan Cukai Taksiran, Tidak Mempunyai Tunggakan Cukai Taksiran. Rows include Pegangan Roboh, Pegangan Terbiar / Usang, Pegangan Terlibat Dalam Kebakaran, etc.

C. MAKLUMAT PEGANGAN

Form for owner details including NO WARD, NAMA PEMILIK / PENYEWA, ALAMAT PEGANGAN, LOT/O.T/LEASE, SECTION/BLOCK, LAND DISTRICT, NILAI TAHUNAN (RM), KADAR PERATUSAN (%), CUKAI TAKSIRAN SETAHUN (RM), TEMPOH CUKAI SEMASA YANG BELUM DIJELASKAN, JUMLAH CUKAI SEMASA YANG BELUM DIJELASKAN (RM), TEMPOH TUNGGAKAN CUKAI TAKSIRAN, JUMLAH TUNGGAKAN CUKAI TAKSIRAN (RM).

D. HASIL PEMERHATIAN SEMASA LAWATPERIKSA / SIASATAN TAPAK:

LAPORAN

Laporan Siasatan Disediakan Oleh : (NAMA)
Tarikh Siasatan:

E. PENGESAHAN

Dengan ini saya mengesahkan bahawa maklumat di atas adalah benar.

----- (NAMA)		Cop Rasmi Dan Tandatangan
No. Telefon :		
Tarikh :		

F. KOMEN KETUA BAHAGIAN PENILAIAN DAN PERCUKAIAN:

KOMEN	
--------------	--

Disahkan Oleh : ----- (Nama Ketua BPP)	Tarikh : -----
--	------------------------------