

MAJLIS DAERAH DALAT DAN MUKAH
BORANG TUNTUTAN BAYARAN BALIK (REIMBURSEMENT FORM)

A.	BUTIRAN PEGAWAI YANG MENUNTUT		
Nama Penuh			
Jawatan & Gred			
B.	BUTIRAN TUNTUTAN (sila kepilkan bersama resit tuntutan yang telah diperakui)		
Bil	Perihal Tuntutan	No.Resit/Rujukan Lain-lain Dokumen Pembayaran	Amaun (RM)
(sila guna Lampiran B1 jika ruang tidak mencukupi)			JUMLAH
C.	PERAKUAN PEGAWAI YANG MENUNTUT		
Saya memperakukan bahawa perbelanjaan di atas telah dilakukan oleh saya selaras dengan Peraturan Kewangan dan Pekeliling-Pekeliling berkaitan yang berkuatkuasa pada masa kini.			
Tandatangan		Tarikh	
D.	PENGESAHAN KETUA BAHAGIAN/SEKSYEN		
Saya mengesahkan bahawa tuntutan di atas adalah benar dan betul.			
Nama		Tandatangan	
Jawatan		Tarikh	
E.	KELULUSAN KETUA JABATAN/PEMEGANG WARAN		
Tuntutan ini DILULUSKAN / TIDAKDILULUSKAN untuk bayaran balik.			
Nama		Tandatangan	
Jawatan		Tarikh	

[illegible]